

ACCESSO AL PORTALE PER PRESENTARE ON LINE LE DOMANDE DI ACCESSO AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

DOTAZIONE HARDWARE

Per presentare la richiesta occorre essere in possesso di un personal computer o di un tablet o di un cellulare con schermo avente risoluzione 1724x768 ed è preferibile l'utilizzo dei browser google chrome o mozilla firefox.

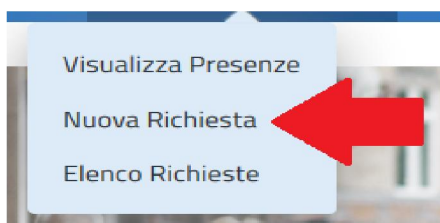
ACCESSO AL PORTALE ENTRANEXT

Vedere le istruzioni per la registrazione e l'accesso.

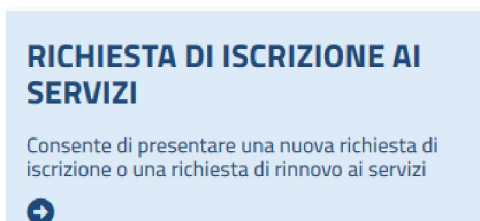
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE DI TRASPORTO SCOLASTICO



Per iniziare la compilazione cliccare sulla freccia della voce **SERVIZI SCOLASTICI**



Si apre il seguente menù a tendina, scegliere **NUOVA RICHIESTA** (attenzione occorre fare una sola domanda on line per tutto il nucleo familiare)



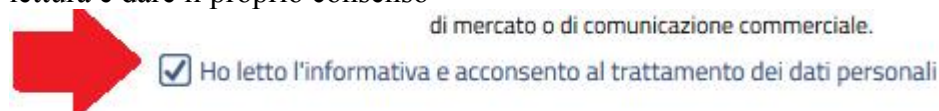
Nella videata seguente cliccare sul riquadro **RICHIESTA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI**

Nella successiva inizia la compilazione vera e propria della domanda on line articolata in 4 sezioni



1) TRATTAMENTO DATI

Occorre scorrere l'informativa sulla privacy ed al termine cliccare nel riquadro per attestarne la lettura e dare il proprio consenso



nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



2) GENERALE

Scegliere dal menù a tendina il servizio che interessa:
2021/2022 – TRASPORTO ANNO 2021/2022

SERVIZIO RICHIESTO	
Data Richiesta:	12/05/2021
Servizio:	2021/2022 - REFEZIONE SCUOLE INFANZIA STATALI ANNO 2021/2022 2021/2022 - MENSA SCUOLA PRIMARIA ANNO 2021/2022 2021/2022 - PIEDIBUS MEDESANO ANNO 2021/2022 2021/2022 - TRASPORTO ANNO 2021/2022
DATI RICHIEDENTE	
	2021/2022 - TRASPORTO ANNO 2021/2022



Se non si accede con SPID compare il riquadro relativo al proprio documento di riconoscimento (obbligatorio) da compilare scegliendo il tipo dal menù a tendina e compilando gli altri campi, le date vanno inserite nel formato gg/mm/aaaa

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	
Tipo documento (*):	<input type="text"/>
Numero documento (*):	<input type="text"/>
Ente di rilascio (*):	<input type="text"/>
Data Rilascio (*):	<input type="text"/>
Data Scadenza (*):	<input type="text"/>

nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



3) CONTRIBUENTE

Compilare solo la sezione recapiti con il numero telefonico utile all'ufficio per ogni problema e verificare che la mail proposta dal sistema sia quella giusta altrimenti correggerla.

RECAPITI	
Telefono:	<input type="text"/>
Cellulare:	<input type="text"/>
Email (*):	: @comune.medesano.pr.it

nella parte sottostante controllare che i dati relativi alla residenza siano esatti ed eventualmente correggerli

Residenza	
Presso:	<input type="text"/>
Provincia (*):	Parma (Emilia-Romagna)
Comune (*):	MEDESANO
Località:	<input type="text"/>
Indirizzo (*):	VIA XXXX XXXXX
Numero Civico (*):	15 Lettera: <input type="text"/>

nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



4) FRUITORE

DATI ANAGRAFICI FRUITORE

Scegli un nominativo tra i fruitori presenti o aggiungi un nuovo

nominativo

Fruitore:

Codice Fiscale (*):

Cognome (*):

Nome (*):

In questa sezione occorre indicare il fruitore scegliendo dal menù a tendina NUOVO FRUITORE indicando il codice fiscale, il cognome ed il nome (che sono campi obbligatori).

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



5) PARAMETRI

Questa sezione è divisa in paragrafi; **si ricorda che la compilazione dei campi contrassegnati da asterisco è obbligatoria per cui nel caso di campi con menù a tendina occorre scegliere la voce che interessa: invece se è presente una casella occorre fare la spunta come sotto indicato**



Spuntare la dicitura TRASPORTO SCOLASTICO.

Scegliere dal menù a tendina il percorso per cui si richiede il servizio, scegliendo tra ANDATA E RITORNO, SOLO ANDATA oppure SOLO RITORNO.

L'immagine è uno screenshot della sezione 'PARAMETRI' di un sistema web. Sotto l'header 'GENERALE', c'è un campo 'TRASPORTO SCOLASTICO:' con una casella di controllo spuntata e un asterisco. A destra c'è un menu a tendina con tre opzioni: 'ANDATA E RITORNO', 'SOLO ANDATA' e 'SOLO RITORNO'. Una freccia rossa punta alla casella spuntata e un'altra freccia rossa punta al menu a tendina.

Solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado (scuola media) indicare se si richiede il trasporto nel tragitto dall'abitazione fino alla fermata del trasporto pubblico (TEP) o viceversa rispondendo se del caso SI dal menù a tendina.

E' inoltre obbligatorio indicare nella domanda successiva se si richiede l'applicazione di una retta agevolata in base all'ISEE.

ATTENZIONE Occorre fare l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico anche nei casi in cui è gratuito.

DICHIARAZIONI

Dichiara di aver preso visione e di accettare le norme contenute nel Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi scolastici ed in particolare quelle relative al servizio di trasporto:

Dichiara di essere a conoscenza che il/la minore dovrà essere condotto/a e ripreso alla fermata dello scuolabus da uno dei genitori o da altra persona maggiorenne da essi incaricata:

Nel paragrafo successivo occorre spuntare per indicare di aver preso visione e di accettare le norme contenute nel Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi scolastici ed in particolare quelle relative al servizio di trasporto ed

alla regola che stabilisce che alla fermata gli alunni siano ritirati personalmente dai genitori o da altra persona maggiorenne da loro incaricata, il cui nominativo è stato comunicato all'ufficio.

Nel paragrafo sottostante occorre indicare i nominativi dei genitori o di esercita la potestà sul/la minore, un recapito telefonico obbligatorio da consegnare all'autista per eventuali comunicazioni urgenti durante il tragitto; ulteriori recapiti andranno indicati nello spazio successivo.

NOMINATIVI E RECAPITI TELEFONICI DEI GENITORI O ALTRE FIGURE ESERCENTI LA POTESTÀ

Cognome e nome del padre:	AAAAAAAAAAAAA BBBBBBBBBBBBB
Cognome e nome della madre:	CCCCCCCCCCCCC DDDDDDDDDDD
Recapito telefonico da contattare in caso di necessità:	01223333333
Altro recapito telefonico:	33334445555

Nella sezione sottostante è possibile indicare i nominativi delle persone maggiorenni incaricate al ritiro dell'alunno/a, quando i genitori sono impossibilitati (si possono indicare fino ad un numero massimo di 3 ed è possibile inserire anche delle note).

Per coloro che richiedono il trasporto dalla Scuola Primaria di Ramiola al Doposcuola della Don Tarasconi a Forno alle ore 13.00 è sufficiente l'indicazione generica PERSONALE DON TARASCONI.

ALTRE PERSONE AUTORIZZATE ALLA CONSEGNA E/O RITIRO DEL/LA MINORE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS

NUMERO:	1
COGNOME E NOME:	FFFFFFFFFFFF GGGGGGGGG
DATA DI NASCITA:	01/01/2000
NOTE:	VICINO

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



6) PLESSI

In questa sezione indicare occorre inserire il plesso e la classe frequentata nell'anno 2021/2022, cliccando su aggiungi



Tipo Scuola:	Scuola Primaria
Plesso:	Primaria Medesano
Annualità:	Scuola Primaria 1° Anno

Si apre la videata Aggiungi plesso dove occorre compilare i tre campi relativi al tipo di scuola, plesso e annualità della classe frequentata

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



7) ANNOTAZIONI

In questa sezione indicare eventuali note ed informazioni che si vogliono comunicare all'Ufficio preposto.

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su salva per concludere la compilazione ed inviare automaticamente la domanda al Comune di Medesano tramite il sistema che gli attribuirà un numero progressivo di registrazione che è equivalente a quello di protocollo indicato nel regolamento comunale



CONFERMA AVVENUTA REGISTRAZIONE NEL SISTEMA DELLA RICHIESTA

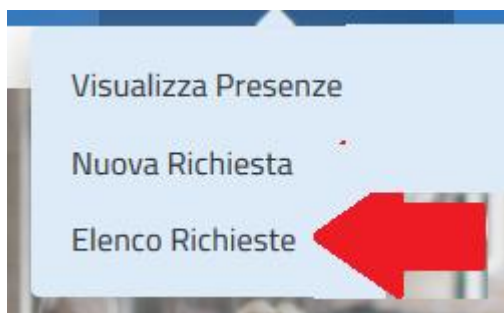
Riceverete sull'indirizzo di posta elettronica indicato una mail del tenore seguente

**Complimenti, la tua richiesta d'iscrizione è stata presa in carico dai nostri operatori.
Il numero di protocollo assegnato alla richiesta è 2021/xx**

Utilizza il menu 'Verifica stato richiesta' per controllare lo stato di avanzamento della lavorazione della tua pratica.

CONSULTAZIONE DELLO STATO DELLA RICHIESTA INVIATA

Occorre fare la stessa procedura per entrare nel PORTALE AL CITTADINO e scegliere ELENCO RICHIESTE



Legenda

IN LAVORAZIONE deve essere ancora esaminata

ACCETTATA è stata presa in carico dall'operatore comunale

BONIFICATA è stata controllata ed è corretta

ATTIVA è stata lavorata ed il nominativo dell'alunno inserito nell'elenco per gli accompagnatori.