

ACCESSO AL PORTALE PER PRESENTARE ON LINE LE DOMANDE DI ACCESSO AI CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO

DOTAZIONE HARDWARE

Per presentare la richiesta occorre essere in possesso di un personal computer o di un tablet o di un cellulare con schermo avente risoluzione 1724x768 ed è preferibile l'utilizzo dei browser google chrome o mozilla firefox.

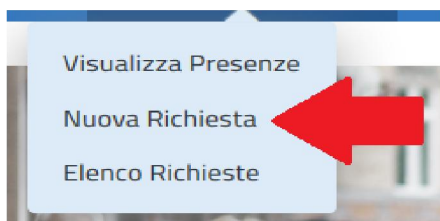
ACCESSO AL PORTALE ENTRANEXT

Vedere le istruzioni per la registrazione e l'accesso.

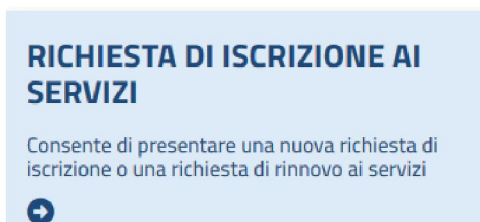
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE DI DOPOSCUOLA



Per iniziare la compilazione cliccare sulla freccia della voce **SERVIZI SCOLASTICI**



Si apre il seguente menù a tendina, scegliere **NUOVA RICHIESTA** (attenzione occorre fare una sola domanda on line per tutto il nucleo familiare)



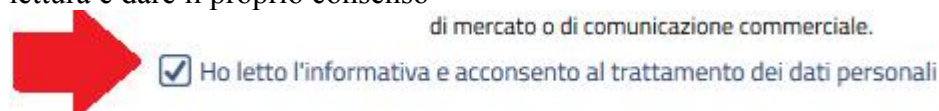
Nella videata seguente cliccare sul riquadro **RICHIESTA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI**

Nella successiva inizia la compilazione vera e propria della domanda on line articolata in 5 sezioni



1) TRATTAMENTO DATI

Occorre scorrere l'informativa sulla privacy ed al termine cliccare nel riquadro per attestarne la lettura e dare il proprio consenso



nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



2) GENERALE

Scegliere dal menù a tendina il servizio che interessa:
CONTRIBUTI SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2021/2022

SERVIZIO RICHIESTO	
Data Richiesta:	20/10/2021
Servizio:	2021/2022 - CONTRIBUTI SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2021/2022 2021/2022 - DOPOSCUOLA PRIMARIA ANNO 2021/2022

nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



3) CONTRIBUENTE

Compilare solo la sezione recapiti con il numero telefonico utile all'ufficio per ogni problema e verificare che la mail proposta dal sistema sia quella giusta altrimenti correggerla.

RECAPITI	
Telefono:	<input type="text"/>
Cellulare:	<input type="text"/>
Email (*):	<input type="text" value="@comune.medesano.pr.it"/>

nella parte sottostante controllare che i dati relativi alla residenza siano esatti ed eventualmente correggerli

Residenza	
Presso:	<input type="text"/>
Provincia (*):	Parma (Emilia-Romagna)
Comune (*):	MEDESANO
Località:	<input type="text"/>
Indirizzo (*):	VIA XXXX XXXXX
Numero Civico (*):	<input type="text" value="15"/> <input type="text" value="Lettera:"/>

nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



4) FRUITORE

DATI ANAGRAFICI FRUITORE	
Scegli un nominativo tra i fruitori presenti o aggiungi un nuovo nominativo	
Fruitore:	<input type="text" value="NUOVO FRUITORE"/>
Codice Fiscale (*):	<input type="text"/>
Cognome (*):	<input type="text"/>
Nome (*):	<input type="text"/>

In questa sezione occorre indicare il fruitore scegliendo dal menù a tendina NUOVO FRUITORE indicando il codice fiscale, il cognome ed il nome dell'alunno per cui si richiede il contributo comunale (che sono campi obbligatori).

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



5) PARAMETRI

Questa sezione è divisa in paragrafi; **si ricorda che la compilazione dei campi contrassegnati da asterisco è obbligatoria per cui nel caso di campi con menù a tendina occorre scegliere la voce che interessa: invece se è presente una casella occorre fare la spunta come sotto indicato**



Generale

Compilare i campi con cognome e nome del richiedente, scegliere dal menù a tendina se si agisce in qualità di GENITORE, AFFIDATARIO o TUTORE; indicare cognome e nome dell'alunno/a e indicare recapito telefonico e mail per eventuali contatti.

GENERALE	
Cognome e nome del/la richiedente:	XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
che agisce in qualità di:	GENITORE
del/la minore (indicare cognome e nome):	AAAAAAAAAAAAA AAAAAAAAAAAAAA
Recapito telefonico (obbligatorio):	123456
Mail per eventuali comunicazioni (obbligatorio):	aaaaaaaaaaaaa@aaaaaaaaaaaaa

Dati scuola frequentata dal/la minore

Occorre indicare la tipologia di scuola frequentata scegliendo quella desiderata dal menù a tendina

1 – D'INFANZIA

2 – PRIMARIA

3 – SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MEDIE)

4 – SECONDARIA DI SECONDO GRADO (SUPERIORI)

DATI SCUOLA FREQUENTATA DAL/LA MINORE	
Tipologia di scuola frequentata:	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">D'INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SECONDARIA DI SECONDO GRADO</div>

Indicare la denominazione della scuola, la classe e/o la sezione frequentata ed il comune dove si trova il plesso

Denominazione della scuola:	SCUOLA "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"
Classe e/o sezione:	1 A
Comune sede della scuola:	ZZZZZZZZZZZZZZZZZZ

Tipologia contributo diritto allo studio

Spuntare chiede l'ammissione al contributo ed indicare a quale tipologia di spesa si riferisce scegliendo quella che interessa dal menù a tendina

1 – REFEZIONE SCUOLA D'INFANZIA

2 – MENSA

3 – TRASPORTO

chiede l'ammissione al contributo per l'anno scolastico 2021/2022 per la copertura delle spese scolastiche relative seguente servizio:	<input type="checkbox"/>
di cui usufruisce a partire dalla data del:	
IMPORTO CONTRIBUTO E SITUAZIONE ECONOMICA	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">REFEZIONE SCUOLA D'INFANZIA MENSA TRASPORTO SCOLASTICO</div>

Indicare la data da cui si usufruisce del servizio per cui si chiede il contributo nel formato gg/mm/aaaa.

Importo contributo e situazione economica

Indicare scrivendo solo numeri:

- in via presunta l'importo della spesa mensile che si sostiene per il servizio

- il valore dell'attestazione ISEE 2021 avente scadenza 31/12/2021 di cui si è in possesso

IMPORTO CONTRIBUTIVO E SITUAZIONE ECONOMICA

Attesta che la spesa mensile per il servizio sopra indicato ammonta in via presunta ad Euro:

e di essere in possesso di attestazione ISEE anno 2021 avente il seguente valore:

Importante nel caso in cui si richieda un contributo per la frequenza di una scuola d'infanzia occorre autorizzare il Comune di Medesano ad erogarlo direttamente al gestore che di conseguenza applicherà già la retta ridotta alla famiglia interessata; scegliere quindi tra le due opzioni:

1 – AUTORIZZA LA LIQUIDAZIONE

2 – NON AUTORIZZA (PER MENSA E TRASPORTO)

Dichiara, se il contributo spettante è relativo alle rette per la frequenza della scuola d'infanzia, di autorizzare espressamente il Comune di Medesano ad effettuare la liquidazione a favore del gestore:

AUTORIZZA LA LIQUIDAZIONE DIRETTA AL GESTORE
NON AUTORIZZA (PER MENSA E TRASPORTO)



Rapporti con il servizio assistenza minori

Occorre compilare scegliendo tra le due opzioni dal menù a tendina dei seguenti punti dichiarando se il nucleo familiare è in carico a meno al Servizio Sociale Minori del Comune di Medesano.

RAPPORTI CON SERVIZIO SOCIALE MINORI

Dichiara che il proprio nucleo familiare è/non è in carico al servizio (Scegliere una delle due opzioni):

E' IN CARICO
NON E' IN CARICO



Dichiarazioni

DICHIARAZIONI

Dichiara di aver preso visione e di accettare le norme contenute nel Bando per la presentazione delle domande di ammissione ai contributi per l'accesso ai servizi scolastici e per l'infanzia anno 2021/2022:

Dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Medesano qualsiasi variazione intervenga in relazione alla presente richiesta (ritiri, trasferimenti, ecc.):

Dichiara di essere consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000):

Dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, riferita al procedimento di cui all'oggetto:

Dichiara che alla luce delle disposizioni del codice civile (art.316, comma 1, 337 ter e 337 quater) la domanda, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa da entrambi i genitori ed a tal fine il genitore richiedente dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori:

E' obbligatorio mettere la spunta nelle caselle per attestare di avere preso visione di quanto indicato nei punti ed accettarne il contenuto.

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su avanti per passare alla sezione successiva



6) ANNOTAZIONI

In questa sezione indicare eventuali note ed informazioni che si vogliono comunicare all'Ufficio preposto.

Nella stessa pagina in basso a destra cliccare su salva per concludere la compilazione ed inviare automaticamente la domanda al Comune di Medesano tramite il sistema che gli attribuirà un numero progressivo di registrazione che è equivalente a quello di protocollo indicato nel regolamento comunale



CONFERMA AVVENUTA REGISTRAZIONE NEL SISTEMA DELLA RICHIESTA

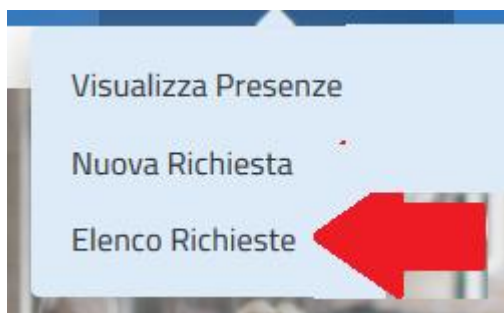
Riceverete sull'indirizzo di posta elettronica indicato una mail del tenore seguente

**Complimenti, la tua richiesta d'iscrizione è stata presa in carico dai nostri operatori.
Il numero di protocollo assegnato alla richiesta è 2021/xx**

Utilizza il menu 'Verifica stato richiesta' per controllare lo stato di avanzamento della lavorazione della tua pratica.

CONSULTAZIONE DELLO STATO DELLA RICHIESTA INVIATA

Occorre fare la stessa procedura per entrare nel PORTALE AL CITTADINO e scegliere ELENCO RICHIESTE



Legenda

IN LAVORAZIONE deve essere ancora esaminata

ACCETTATA è stata presa in carico dall'operatore comunale

BONIFICATA è stata controllata ed è corretta

ATTIVA è stata lavorata ed il nominativo dell'alunno inserito nell'elenco degli alunni che usufruiscono del contributo.