

Allegato A

## AVVISO DI AFFIDAMENTO INCARICO

### ESPERTO ELETTRTECNICO NELLA COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

art.141-BIS COMMA 2 lett. f) R.D. 6 maggio 1940 n. 635

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della determina n.296 del 9 ottobre 2017

#### RENDE NOTO

l'intenzione di conferire incarico professionale di collaborazione autonoma di natura occasionale di consulenza per svolgimento funzioni di ESPERTO ELETTRTECNICO quale componente della commissione com.le di vigilanza su locali di pubblico spettacolo.

Il conferimento di tale incarico avverrà a seguito di selezione con comparazione dei curricula pervenuti.

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico, in possesso dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 141- bis comma 2 lett. f) R.D. 6 maggio 1940 n. 635, sono invitati a presentare domanda di partecipazione alla selezione.

ENTE COMMITTENTE : Comune di Medesano – piazza Marconi 6 – 43014 – Medesano – PR

**RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO:** responsabile del Settore Servizi Generali ed alla Persona:  
Dr.ssa Sabrina Acquistapace tel. 0525 422760 e.mail: [acquistapace@comune.medesano.pr.it](mailto:acquistapace@comune.medesano.pr.it)

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.141-bis comma 2 lett. f) R.D. 6 maggio 1940 n. 635 ed iscritti all'ALBO PROFESSIONALE CON COMPETENZA IN ELETTRTECNICA.

#### OGGETTO DELL'INCARICO

1- Le attività oggetto dell'incarico consistono negli adempimenti connessi al ruolo di componente esperto in elettrotecnica della Commissione di vigilanza comunale, svolgente i compiti di cui all'art. 141 del R.D. 6 maggio 1940 n. 635 .

In particolare, ai sensi del suddetto art. 141 l'esperto, per la parte di competenza, avrà i seguenti compiti:

- a) esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento, o di sostanziali modifiche a quelli esistenti;
- b) verificare le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie alla prevenzione degli infortuni;
- c) accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica
- d) accertare, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998 n. 3, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337;

e) controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione coordinandosi con i funzionari responsabili/datore di lavoro del Comune di Medesano, garantendo in caso di sua assenza, la presenza di un tecnico di pari professionalità in grado di fungere da membro supplente, il cui nominativo e curriculum dovranno essere indicato ed allegati alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico in oggetto.

2 - Il professionista incaricato svolgerà i propri compiti mediante la partecipazione a sopralluoghi che potranno avere luogo in tutto il territorio comunale oppure potranno essere richiesti pareri su un determinato argomento con disponibilità a partecipare alla Commissione di Vigilanza con un minimo preavviso di 1 giorno anche in giornate festive.

### DURATA INCARICO E RINNOVO

L'incarico viene conferito per anni 3 previa sottoscrizione del disciplinare di incarico con decorrenza dalla data di nomina della Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo.

E' ammessa la facoltà di recesso con preavviso di mesi 3 da entrambe le parti.

### COMPENSO

1 - Per l'attività svolta sarà riconosciuto un compenso per ogni visita/sopralluogo.

Il Comune si riserva di richiedere eventuali prestazioni straordinarie o consulenze particolari. In tali casi il compenso sarà determinato fra le parti sulla base delle tariffe professionali vigenti ed in relazione all'oggetto della prestazione.

Il corrispettivo dovuto all'esperto elettrotecnico, determinato in base alle prestazioni effettivamente rese con l'applicazione del prezzo offerto, sarà liquidato a prestazioni concluse, previa presentazione dei risultati e della documentazione prevista dalla normativa vigente e dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1 - La domanda di partecipazione, indirizzata al Responsabile del Settore Servizi Generali ed alla Persona, dovrà pervenire all'ufficio protocollo **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26 ottobre 2017** tramite servizio postale o consegna manuale al protocollo generale del Comune o all'indirizzo pec:

protocollo@postacert.comune.medesano.pr.it

**Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la scritta "Nomina esperto elettrotecnico".**

2 - Nella domanda di partecipazione dovrà dichiararsi:

- a) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici
- c) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere un incarico da parte della Pubblica Amministrazione;
- d) di applicare, nell'esecuzione dell'incarico, gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 e

quelli stabiliti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Medesano, approvato con atto di G.M. n.2 del.13/01/2014;

- e) di essere in possesso di iscrizione all'albo professionale per competenza in elettrotecnica specificando la data di prima iscrizione.
- f) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.
- g) di aver preso visione e accettazione delle condizioni disciplinanti l'incarico.
- h) il corrispettivo proposto per ogni visita/sopralluogo

3 - Alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, occorre allegare:

- a) curriculum professionale datato e sottoscritto, evidenziando le prestazioni lavorative svolte ed analoghe a quelle oggetto del presente incarico presso pubbliche amministrazioni;
- b) curriculum professionale datato e sottoscritto dal membro supplente redatto su carta semplice;
- c) copia non autenticata di documento di identità del richiedente e del supplente.

4- Non saranno ritenute ammissibili le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- a) pervenute al Comune di Medesano fuori dal termine previsto al precedente punto 1;
- b) prive di curriculum del candidato e/o del supplente
- c) mancanti della sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- d) presentate dai candidati che manchino di uno o più dei requisiti indicati nel presente Avviso.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

- La nomina verrà effettuata nei confronti di chi avrà conseguito il maggior punteggio, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

60 punti così suddivisi :

- A) periodo di iscrizione all'Albo professionale : verranno assegnati **punti 2** per ogni anno di iscrizione ( **MAX punti 20** )
- B) titoli di servizio : per ogni incarico ricevuto dalla Pubblica Amministrazione per svolgimento di analoghe attività **punti 2 ( MAX punti 20)**
- C) 20 punti da assegnare in relazione al prezzo offerto **assegnando 20 punti** al miglior prezzo offerto e proporzionalmente alle altre offerte.

2 – L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione.

**La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento di organizzazione comunale, di quanto previsto dall'avviso e di tutte le norme vigenti in materia.**

**L'apertura del plico avverrà il giorno 30 ottobre 2017 alle ore 15.00** presso il Comune di Medesano, sito in piazza Marconi n. 6 Servizio di Polizia Amministrativa

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet del Comune.

Il presente Avviso e il modello per la presentazione della domanda sono reperibili:

sul sito internet del Comune di Medesano: <http://www.comune.medesano.pr.it> e all'Albo

Pretorio online del Comune di Medesano, ove essi sono pubblicati per 15 giorni consecutivi.

L'esito della procedura verrà approvato con provvedimento e pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Medesano.

Eventuali informazioni sull'oggetto dell'incarico possono essere richieste a:

Nebbi Cinzia tel 0525/422755 o al seguente indirizzo mail : [nebbi@comune.medesano.pr.it](mailto:nebbi@comune.medesano.pr.it)

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi saranno conservati presso la sede del Comune di Medesano in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione e all'incarico conseguente. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopracitato decreto.

Medesano,

II RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI GENERALI ED ALLA PERSONA  
F.to Dr.ssa Sabrina Acquistapace